

Señor  
Carlos Roderico Sandoval Chajón  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Profesionales** Número 3933-2020 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 707-A-2020 correspondiente al mes de julio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie F75A6528 Número 244401043.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- a) Asesorar en el diseño y ejecución de programas de Fisioterapia.
- b) Brindar asesoría para el desarrollo de un ambiente sano con la finalidad de prevenir, curar y recuperar por medio de la actuación y técnicas propias de la fisioterapia.
- c) Asesorar en el desarrollo de lineamientos para generar una valoración previa y personalizada para cada paciente a partir del diagnóstico médico, que consistirá de un sistema de evaluación funcional y un sistema de registro e historia clínica de fisioterapia, en función de los cuales, planteará objetivos terapéuticos y en consecuencia diseñará un plan terapéutico, utilizando para ello los agentes físicos propios y exclusivos de su disciplina.
- d) Asesorar en la aplicación de distintas técnicas de fisioterapia a los diferentes usuarios del Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte.
- e) Asesorar y participar en las diferentes actividades que se realicen en el Centro Deportivo y Recreativo Campo Marte cuando le sea requerido.
- f) Brindar asesoría en el desarrollo de lineamientos para la planificación de campañas relacionadas a su área de especialización con enfoque al deporte y la recreación así como a la coyuntura actual en las diferentes plataformas digitales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- g) Otras relacionadas a los servicios que presta.

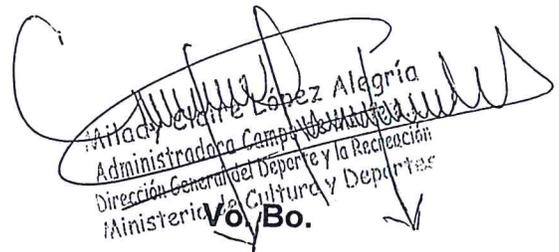
## RESULTADOS OBTENIDOS:

---

- a. Se asesoró con una capacitación para personal administrativo para prevención del síndrome de Burnout y manejo del estrés dentro del área laboral, además de la forma correcta en ergonomía y salud ocupacional para llevar a cabo sus actividades diarias.
- b. Se asesoró con una capacitación para el personal de mantenimiento y jardinería en el Parque Erick Barrondo, para prevención de lesiones dentro del área laboral, manejo de cargas y facilitación de técnicas para el mejor desempeño de sus actividades laborales.
- c. Se brindó asesoramiento sobre el manejo del mobiliario para evitar lesiones musculoesqueléticas al personal administrativo que presentó molestias por actividades y posiciones prolongadas.
- d. Se asesoró y se creó un proyecto para Sector Adulto Mayor sobre fisioterapia respiratoria y el mejoramiento de sus capacidades físicas.
- e. Se asesoró, se creó un proyecto y se grabó para el Programa Mujer sobre ejercicios para mujeres embarazadas durante el primer trimestre, apropiados y dosificados según necesidades.
- f. Se asesoró por medio de un taller al equipo de Adulto Laboral, sobre aplicaciones y técnicas preventivas para lesiones laborales y así fomentar la actividad física de pausas activas dentro de las instituciones a capacitar y evitar el desarrollo del síndrome de Burnout.
- g. Se asesoró y se planteó la propuesta de nuevos proyectos dirigidos al personal de mantenimiento, de seguridad e instructores de diversos centros deportivos para la ejecución de descargas musculares y adaptación de personas con diferentes capacidades para realizar el deporte que dirigen.
- h. Se asesoró y se crearon nuevos proyectos informativos y digitales, donde se realizaron videos para el sector laboral y cápsulas informativas digitales para las redes sociales del Ministerio de Cultura y Deportes.



Marbelia Alejandra Herrera Tzunún



Administradora López Alegría  
Administradora Campesina  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Vo. Bo.